

A doktori fokozatszerzéssel, a PhD értekezés leadásával, doktori szigorlattal és nyilvános vitával kapcsolatos tudnivalók a Mérnöki Kar doktori iskoláiban

A doktori értekezés

- A doktori értekezést *két egyező, bekötött, témavezető által aláírt példányban*, az alábbiakkal együtt kell benyújtani a kari doktori ügyintézőnek:
- a műhelyvitáról készült jegyzőkönyv és jelenléti ív 1 eredeti példánya,
- a tézisfüzeteket magyarul és angolul, a DI-k előírása szerint, 30-30 példányban (online vizsga esetén 10-10 példány)
- az értekezés, a magyar és az angol nyelvű tézisfüzetek szövege elektronikusan külön-külön pdf fájlban, (usb, drive megosztás)
- E/3 személyben írt, maximum egy oldal terjedelmű életrajz 1 példányban,
- az értekezés témájához kapcsolódó publikációk jegyzéke a különlenyomatokkal vagy a közlésre való elfogadásról szóló nyilatkozattal együtt 1 példányban,
- a publikációk társszerzőinek nyilatkozata 1 eredeti példányban (külföldi társszerzők esetében is), amelyben hozzájárulnak ahhoz, hogy a közös publikációkban bemutatott eredmények a disszertáció részét képezhetik. Ha a publikációban két doktorandusz is szerző, úgy nekik nyilatkozni kell, hogy az értekezésben felhasznált eredmények mennyiben tükrözik az adott jelölt hozzájárulását.
- a jelentkezéskor még be nem nyújtott nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) eredeti példánya, egyetemi oklevél eredeti példánya, amennyiben azt az Oktatási Igazgatóságon még nem mutatta be (másolatot a DÜ készít!)
- a jelölt nyilatkozata arról, hogy a disszertáció az önálló munkája, az irodalmi hivatkozások egyértelműek és teljesek 1 példányban
- a jelölt nyilatkozata arról, hogy az elektronikus dokumentáció megegyezik a nyomtatottal 1 példányban
- a jelölt nyilatkozata arról, hogy nincs folyamatban ugyanezen tudományágban doktori fokozatszerzési eljárása, illetve két éven belül nem volt sikertelenül zárult doktori védése.
- a témavezető (ha van) nyilatkozata arról, hogy az értekezés megfelel a tudományos etika normáinak 1 példányban
- a jelölt MTMT azonosítója, NEPTUN kódja, érvényes e-mail címe, telefonszáma A/4-es lapon kinyomtatva
- az eljárási díj befizetését igazoló banki utalásról készült igazolás.
DSZ 13§ (6): az eljárási díj befizetésének igazolását, abban az esetben, ha a doktori értekezést benyújtó már nem rendelkezik hallgatói státusszal, vagy abból mindössze két hónap van hátra. (az utalásnak/befizetésnek a Pannon Egyetem MKB Banknál vezetett számlaszámára (10300002-10802153-00014904) kell történni. A közlemény rovatban a következőket kell feltüntetni:
Vezetéknév_Keresztnév_ DI témaszáma_ PhD eljárási díj/szigorlati/védési díj)

A Doktori Iskolák témaszámai:

Kémiai és Környezettudományi Doktori Iskola – **C01 330 0015**

Vegyésszmérnöki és Anyagtudományok Doktori Iskola – **C01 330 0016**

2016. szeptembere előtt megkezdett képzések fokozatszerzési eljárásához:

Eljárási díj 100 000,- Ft

- Szigorlat díja: 40 000,-Ft
- Védés díja: 60 000,-Ft

2016. szeptemberétől megkezdett fokozatszerzési eljárásához:

- Komplex vizsga: díjmentes
- Védés díja: 120 000,-Ft

A fenti dokumentumok leadásával egyidejűleg a témavezetőnek javaslatot kell eljuttatni a doktori iskola felé a szigorlati és/vagy bíráló bizottsági összetételre vonatkozóan az összeférhetetlenségi elvek maximális figyelembe vételével, melyről ezt követően a doktori iskola határozatot hoz. A javaslatnak a tagokra vonatkozóan az alábbiakat kell tartalmazni: teljes név, tudományos fokozat, intézmény, beosztás, postacím, e-mail cím. A hiányosan megadott adatok miatt adódó eljárási problémák nem a doktori ügyintéző felelősségi körébe tartoznak.

A doktori iskola határozata után a szigorlatot és a védést, beleértve a szigorlati és védési időpont egyeztetését a bizottsági tagokkal, a felkérések elkészítését, a dolgozat opponenseknek való megküldését is a Dékáni Titkárság végzi, a meghívók és felkérések aláírására a Mérnöki Kar dékánja, vagy annak helyettese jogosult.

A fenti kritériumok a házi védésre nem vonatkoznak és mind a Kémiai és Környezettudományi Doktori Iskola, mind a Vegyésszmérnöki és Anyagtudományok Doktori Iskola valamennyi hallgatójára vonatkoznak a Doktori Szabályzat hatályba lépésének idejétől kezdve és a doktori képzés megkezdésének időpontjától függetlenül.

A doktori fokozatszerzési eljárás egyes lépéseitől eltérni semmilyen körülmények között nem lehet. Az ügyintézési határidők tekintetében is a Doktori Szabályzat útmutatásai az irányadók.

Ezúton hívjuk fel a PhD hallgatók és témavezetőik figyelmét arra, hogy az Nftv-vel összhangban álló Doktori Szabályzat értelmében **a fokozatszerzés idejének hosszabbítására méltányosságból sincsen lehetőség.** Kérjük ennek szíves tudomásul vételét.

Minden további esetben a hatályos Doktori Szabályzat az irányadó, annak nem ismerete nem mentesít a szabályok betartása alól.